

Số: 162/QĐ-THTL

Trường Thị, ngày 26 tháng 03 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo Phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ năm 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC THÀNH LỢI

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai ngày 19 tháng 6 năm 2013 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều ngày 17 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ tình hình thực tế và yêu cầu công tác phòng, chống thiên tai nhằm bảo đảm an toàn cho học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên và tài sản của nhà trường trong mùa mưa bão năm 2026;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của bộ phận Văn phòng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo Phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn Trường Tiểu học Thành Lợi gồm các ông (bà) có tên sau đây:

(Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo:

Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch ứng phó PCTT&TKCN của nhà trường trong năm học.

Theo dõi chặt chẽ diễn biến thời tiết; kịp thời thông báo và thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Huy động lực lượng, vật tư, phương tiện tại chỗ để chằng chống trường lớp, di dời thiết bị, tài sản trước khi bão lũ xảy ra.

Tổ chức trực ban 24/24 giờ khi có lệnh báo động bão, áp thấp nhiệt đới hoặc ngập lụt diện rộng tại địa phương.

Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và Ban đại diện Cha mẹ học sinh để xử lý các tình huống khẩn cấp.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4 (để thực hiện);
- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- UBND xã/phường (để phối hợp);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Thu Hà



DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO

Ban chỉ đạo Phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ năm 2026

(Kèm theo Quyết định số 162/QĐ-TH ngày 26/3/2026
của Hiệu trưởng trường Tiểu học Thành Lợi)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Phạm Thị Thu Hà	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Bùi Thị Thu Hoài	Phó hiệu trưởng	Phó ban
3	Phạm Quốc Khánh	Giáo viên - Tổng phụ trách Đội	Ủy viên thường trực
4	Nguyễn Như Đại	GV Thể dục - BT Chi đoàn	Ủy viên thường trực
5	Đào Xuân Vượng	Nhân viên y tế	Ủy viên
6	Nguyễn Thị Đào	Kế toán	Ủy viên
7	Phạm Thị Loan	Nhân viên Thư viện	Ủy viên
8	Bùi Văn Hùng	Đại diện Hội cha mẹ học sinh	Ủy viên
9	Phan T.Kim.Nguyên	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
10	Đỗ Thị Huệ	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
11	Ng. Thị Thùy Mai	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
12	Phạm Thanh Mai	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
13	Vũ Thùy Trang	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
14	Trần Thị Thuý Hằng	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
15	Trần Thị Thơ	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
16	Lê Thị Huệ	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
17	Phạm Thị Thắm	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
18	Nguyễn Thu Phương	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
19	Trần Thúy Hà	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
20	Bùi Thị Hồng Hạnh	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
21	Nguyễn Thị Thu	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
22	Trần Thị Thanh Hải	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
23	Ng.Thị Thanh Hiền	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
24	Vũ Thị Hằng	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên

25	Phan T.Hồng Thanh	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
26	Nguyễn Thị Hoàn	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
27	Nguyễn Thu Thủy	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
28	Nguyễn Thị Yến	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
29	Văn Phương Oanh	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
30	Ng. T.Nguyệt Ánh	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
31	Trần Thị Hằng My	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
32	Ng.Thị Diệu Thuần	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
33	Bùi Văn Thiện	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
34	Trần Thị Thủy	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
35	Bùi Thị Lan	Giáo viên chủ nhiệm	Ủy viên
36	Phan Văn Lào	Bảo vệ điểm trường A	Ủy viên
37	Nguyễn Văn Kim	Bảo vệ điểm trường C	Ủy viên

(Danh sách này gồm 37 người./.)

PHỤ LỤC

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO Phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ năm 2026

(Kèm theo Quyết định số 162/QĐ-TH ngày 26/3/2026 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Thành Lợi)

1. Bà Phạm Thị Thu Hà - Hiệu trưởng - Trưởng ban

Chỉ huy, điều hành toàn diện công tác PCTT&TKCN của nhà trường.

Tiếp nhận thông tin, chỉ đạo từ Ban Chỉ huy PCTT địa phương và Phòng Giáo dục & Đào tạo.

Ra quyết định khẩn cấp cho học sinh nghỉ học hoặc tổ chức di dời học sinh khi có nguy cơ mất an toàn.

Phát lệnh kích hoạt trạng thái khẩn cấp và huy động toàn bộ nguồn lực, cơ sở vật chất của trường.

Báo cáo kịp thời tình hình thiệt hại và công tác ứng phó thiên tai lên cơ quan cấp trên.

2. Bà Bùi Thị Thu Hoài - Phó Hiệu trưởng - Phó ban Thường trực

Trực tiếp điều phối lực lượng xung kích và kiểm tra hiện trường.

Thay mặt Trưởng ban điều hành toàn bộ công việc khi Trưởng ban đi vắng.

Tổng kiểm tra cơ sở vật chất trước mùa mưa bão (mái nhà, hệ thống thoát nước sân trường, hệ thống điện).

Giám sát, đôn đốc quá trình chằng chống trường lớp và di dời thiết bị dạy học lên tầng cao.

Trực tiếp chỉ huy công tác dọn dẹp vệ sinh môi trường, khắc phục hậu quả sau thiên tai.

3. Ông Nguyễn Như Đại - Bí thư Chi đoàn - Ủy viên

Chỉ huy lực lượng trẻ, khỏe ứng phó trực tiếp tại các điểm nóng.

Tập hợp các giáo viên nam và đoàn viên trẻ thành lập Đội xung kích phản ứng nhanh.

Thực hiện các công việc nặng: chặt tía cành cây nguy hiểm, khơi thông cống rãnh sân trường, chèn cát lên mái tôn, bê vác máy móc lên tầng 2.

Túc trực tại trường cùng lực lượng bảo vệ trong thời gian bão đổ bộ hoặc ngập lụt đỉnh điểm.

4. Ông Phạm Quốc Khánh - Tổng phụ trách Đội - Ủy viên

Hỗ trợ quản lý học sinh và phối hợp truyền thông.

Phát thanh tuyên truyền, hướng dẫn học sinh tiểu học các kỹ năng an toàn trước mùa bão lũ (không chơi gần ao hồ, không trú mưa dưới gốc cây).

Phối hợp với GVCN quản lý, điểm danh học sinh khi phải tập trung tránh bão tại trường.

5. Các Ông/Bà là Giáo viên chủ nhiệm - Ủy viên

Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh của lớp mình phụ trách.

Quản lý 100% sĩ số học sinh; thiết lập và duy trì kênh liên lạc 24/7 với phụ huynh qua nhóm Zalo lớp.

Chuyển tải chính xác tin nhắn thông báo nghỉ học hoặc đón con sớm của nhà trường đến phụ huynh.

Khi bão lũ ập đến bất ngờ tại trường: Giữ học sinh trong lớp tầng trên, tổ chức trò chơi ổn định tâm lý, tuyệt đối không cho học sinh tự về. Chỉ bàn giao học sinh trực tiếp cho cha mẹ.

6. Ông Đào Xuân Vượng - Nhân viên Y tế học đường - Ủy viên

Đảm bảo công tác y tế, sơ cứu và vệ sinh dịch bệnh.

Chuẩn bị đầy đủ tủ thuốc lưu động: băng gạc, thuốc sát trùng, thuốc hạ sốt, thuốc tiêu hóa, phác đồ sơ cứu nhanh.

Túc trực để xử lý các ca chấn thương, cảm lạnh của học sinh và giáo viên trong quá trình ứng phó bão.

Chủ trì phối hợp với trạm y tế địa phương phun thuốc khử trùng (Cloramin B) nguồn nước, lớp học sau khi lũ rút.

7. Bà Nguyễn Thị Đào - Kế toán - Ủy viên

Đảm bảo hồ sơ sổ sách và hậu cần.

Di dời, bảo quản an toàn toàn bộ hồ sơ kế toán, văn bản đóng dấu của nhà trường vào tủ chống nước ở tầng cao.

Chuẩn bị kinh phí khẩn cấp và mua sắm nhu yếu phẩm dự phòng: mì tôm, nước uống đóng bình, pin, đèn thấp sáng, áo phao.

8. Bà Phạm Thị Loan - Thư viện - Ủy viên

Đảm bảo hồ sơ sổ sách trang thiết bị dạy học

Di dời, bảo quản an toàn toàn bộ hồ sơ học bạ, văn bản đóng dấu của nhà trường vào tủ chống nước ở tầng cao.

9. Ông Phan Văn Lào - Nhân viên Bảo vệ điểm trường A - Ủy viên

Bảo vệ an ninh tài sản, thiết bị và vận hành hệ thống điện kỹ thuật tại điểm trường A.

Thường xuyên kiểm tra khóa toàn bộ các cửa phòng học sổ, cửa đại sảnh khi bão gần bờ.

Thực hiện ngắt cầu dao điện tổng ngay khi có tình trạng ngập úng sân trường hoặc dột nát lớn để tránh chập cháy.

Tham gia trực ban 24/24 giờ, tuần tra bảo vệ tài sản trường học, ngăn chặn kẻ gian lợi dụng bão lũ trộm cắp.

10. Ông Nguyễn Văn Kim- Nhân viên Bảo vệ điểm trường C - Ủy viên

Bảo vệ an ninh tài sản, thiết bị và vận hành hệ thống điện kỹ thuật tại điểm trường C.

Thường xuyên kiểm tra khóa toàn bộ các cửa phòng học số, cửa đại sảnh khi bão gần bờ.

Thực hiện ngắt cầu dao điện tổng ngay khi có tình trạng ngập úng sân trường hoặc dột nát lớn để tránh chập cháy.

Tham gia trực ban 24/24 giờ, tuần tra bảo vệ tài sản trường học, ngăn chặn kẻ gian lợi dụng bão lũ trộm cắp.

11. Ông Bùi Văn Hùng. Hội trưởng Hội CMHS – Ủy viên

Phối hợp với nhà trường trong công tác thực hiện kế hoạch phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu hộ cứu nạn.

Vận động cha mẹ học sinh tham gia công tác phòng, chống và khắc phục thiên tai, bão lũ, tìm kiếm cứu hộ cứu nạn cùng nhà trường theo kế hoạch của Ban chỉ đạo./.



Số: 163/KH-THTL

Trường Thi, ngày 26 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH

Phòng, chống, ứng phó với thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ Năm 2026

Căn cứ Nghị định số 66/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật phòng, chống thiên tai;

Căn cứ Nghị định số 63/2025/NĐ-CP ngày 05/03/2025 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định 78/2021/NĐ-CP về thành lập và quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai;

Căn cứ thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Thành Lợi;

Căn cứ điều kiện thực tế của đơn vị, trường Tiểu học Thành lợi xây dựng kế hoạch phòng, chống, ứng phó với thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chủ động phòng ngừa, ứng phó kịp thời để hạn chế tới mức thấp nhất thiệt hại do thiên tai gây ra. Bảo vệ an toàn tối đa con người và tài sản của nhà trường. Ưu tiên bảo vệ tính mạng con người tuyệt đối.

- Chủ động khắc phục hậu quả, sự cố, đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, sớm ổn định công tác dạy và học sau thiên tai.

- Bảo đảm sự thống nhất trong công tác chỉ đạo, điều hành và phối hợp giữa nhà trường với các lực lượng hỗ trợ ngoài nhà trường trong công tác phòng, chống và khắc phục hậu quả do thiên tai, bão lụt gây ra.

- Nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường trong công tác phòng, chống, ứng phó với thiên tai.

2. Yêu cầu

- Công tác phòng, chống, ứng phó với thiên tai phải được duy trì thường xuyên, liên tục trên nguyên tắc đảm bảo “bốn tại chỗ” (chỉ huy tại chỗ; lực lượng tại chỗ; vật tư, phương tiện và kinh phí tại chỗ; hậu cần tại chỗ) và “ba sẵn sàng” (chủ động phòng tránh, ứng phó kịp thời, khắc phục khẩn trương và có hiệu quả).

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền, cảnh báo, hướng dẫn các biện pháp phòng, tránh ứng phó thiên tai kịp thời đến các tổ chức, cá nhân trong và ngoài

nhà trường. Đồng thời chủ động, tự giác tham gia phòng, chống, ứng phó và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra.

- Nâng cao năng lực xử lý tình huống, sự cố, chỉ huy, điều hành tại chỗ để ứng phó thiên tai đạt hiệu quả cao nhất.

II. ĐÁNH GIÁ NHỮNG THUẬN LỢI KHÓ KHĂN

1. Thuận lợi:

- Nhà trường có được sự tin tưởng và ủng hộ của chính quyền, nhân dân địa phương trong công tác giáo dục. Cơ sở vật chất luôn được đầu tư xây dựng khang trang sạch sẽ.

- Cán bộ quản lý và giáo viên luôn xác định được tầm quan trọng của việc đổi mới chương trình giáo dục phổ thông 2018. Đội ngũ giáo viên nhiệt tình, trách nhiệm, đoàn kết, năng động trong công việc, năng lực chuyên môn khá vững vàng và luôn có ý thức chăm lo cho sự nghiệp giáo dục.

- Đa số phụ huynh học sinh quan tâm đến việc học của học sinh và tạo điều kiện thuận lợi cho con em được học tập, luôn ủng hộ, đồng thuận cao với kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Phong trào giáo dục của địa phương phát triển, chất lượng giáo dục của các trường học trên địa bàn càng ngày càng đi lên.

2. Khó khăn:

- Cơ sở giáo dục nhà trường đang trong tình trạng xuống cấp cục bộ. Trường có 02 điểm trường. Các điểm trường cách nhau khoảng 2km

- Sân trường trũng, thấp nên thường ngập nước vào mùa mưa.

- Hệ thống cống thoát nước của địa phương còn chậm dẫn đến việc thoát nước trong khu vực các điểm trường học rất chậm, thường xuyên ngập úng khi trời mưa to.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác tổ chức, chỉ đạo

- Thành lập Ban chỉ huy phòng, chống, ứng phó với thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ năm 2026 do Hiệu trưởng làm Trưởng ban; Phó Hiệu trưởng làm Phó ban; Bảo vệ; Bí thư chi đoàn; Tổng phụ trách Đội; nhân viên Y tế và GVCN các lớp làm ủy viên.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên để chỉ đạo các đoàn thể, bộ phận kịp thời ứng phó với mọi tình huống xấu có thể xảy ra trong suốt thời gian diễn ra sự cố (trước, trong và sau) thiên tai.

- Quán triệt sâu rộng trong nhà trường nhằm nâng cao ý thức cho từng cá nhân trong công tác phòng, chống thiên tai. Chỉ đạo các bộ phận, cá nhân ở các khu vực có nguy cơ bị ảnh hưởng của bão, lụt, thiên tai phải bố trí và di chuyển tài sản về các phòng cao hơn hoặc nơi an toàn tránh hư hỏng khi thiên tai xảy ra, đồng thời chuẩn bị các biện pháp để hỗ trợ, khắc phục.

- Xây dựng phương án huy động về nguồn lực, kinh phí để kịp thời ứng phó với mọi tình huống bất lợi khi có thiên tai xảy ra.

- Thường xuyên theo dõi diễn biến tình hình khí tượng, thủy văn, dự báo áp thấp nhiệt đới, thiên tai trên các kênh thông tin, kịp thời thông báo cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh biết để kịp thời, chủ động thực hiện các phương án, phòng chống hiệu quả. Có kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn, tuyên truyền nâng cao nhận thức, kỹ năng ứng phó với thiên tai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

- Kiểm tra việc sử dụng an toàn hệ thống điện, nước, cơ sở vật chất, trang thiết bị trường học. Thường xuyên kiểm tra hệ thống thoát nước, tường bao, có kế hoạch nạo vét thông thoáng dòng chảy, cống thoát nước, đảm bảo nguồn nước sạch, phòng chống dịch bệnh sau thiên tai.

- Kiểm tra, chặt bỏ cây, cành cây xung quanh nhà trường có khả năng gây nguy hiểm khi giông, bão, lốc xoáy xảy ra.

2. Công tác tuyên truyền giáo dục

- Thông tin thường xuyên, kịp thời cho các đoàn thể, bộ phận về kế hoạch phòng, chống, ứng phó với thiên tai và tìm kiếm cứu nạn của nhà trường.

- Triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống lụt bão, thiên tai có ảnh hưởng đến cơ sở vật chất của các nhà trường.

- Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, công an, các cơ quan truyền thông trong việc tuyên truyền, cảnh báo, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn cho giáo viên và học sinh.

- Tham mưu, đề nghị với UBND Phường có kế hoạch nạo vét mương thoát nước công cộng phía bên ngoài nhà trường để đảm bảo hệ thống thoát nước trong trường không bị ngập úng.

- Duy trì và đẩy mạnh việc lồng ghép nội dung phòng chống tác hại của thiên tai, giảm thiểu rủi ro, công tác tìm kiếm, cứu nạn trong các môn học liên quan và các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Chỉ đạo các tổ chức đoàn thể, bộ phận tăng cường các biện pháp phòng, chống nhằm hạn chế mức thấp nhất thiệt hại về người và tài sản do lụt bão gây ra, đặc biệt là trước cổng trường và các dãy nhà cấp 4 có nguy cơ cao bị ngập lụt.

3. Công tác bồi dưỡng, tập huấn

Ban chỉ huy tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh những kiến thức cơ bản về các yếu tố, nguy cơ và cách phòng, chống, ứng phó với thiên tai; tập huấn công tác tìm kiếm cứu nạn và khắc phục hậu quả sau sự cố xảy ra, tập trung triển khai vào một số trọng tâm sau:

a) Đối với học sinh:

+ Tăng cường cho trẻ thực hành biết chạy, tìm đến nơi an toàn, kêu cứu nhờ sự trợ giúp của người lớn khi có sự cố xảy ra.

+ Tập huấn kỹ năng biết tìm nơi trú mưa bão, gió lốc xoáy như: không đứng dưới gốc cây, không chạy ra đường, không ra ngoài trời mưa, không lội nước, biết chạy lên nơi cao hơn, vào nhà... khi có mưa bão, giông lốc, gió xoáy....

b) Đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên

+ Quán triệt các văn bản chỉ đạo về công tác phòng, chống, ứng phó với thiên tai và tìm kiếm cứu nạn

+ Tuyên truyền, giáo dục về tầm quan trọng và trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc phòng chống, khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra nhằm nâng cao nhận thức về tính chất, mức độ nguy hiểm của thiên tai.

+ Tổ chức triển khai phương án ứng phó khi có thiên tai xảy ra như sơ tán học sinh, cứu người, cứu tài sản, công tác vệ sinh trường lớp, phòng chống dịch bệnh, đảm bảo nguồn nước sạch,...

+ Thực hiện diễn tập, xử lý tình huống khi xảy ra thiên tai và tình huống cần tìm kiếm, cứu nạn.

4. Công tác kiểm tra, giám sát

- Ban chỉ đạo tổ chức kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất các điều kiện về an toàn trường học như: đảm bảo an toàn về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học; an toàn phòng chống cháy nổ, phòng, chống tai nạn thương tích; phát hiện các nguy cơ tiềm ẩn rủi ro do thiên tai.

- Thường xuyên kiểm tra giám sát việc tuyên truyền, giáo dục ý thức phòng, chống thiên tai trong nhà trường. Tổng phụ trách, nhân viên y tế và giáo viên chủ nhiệm là những người thực hiện.

- Rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất để có phương án đảm bảo an toàn cho người và tài sản của đơn vị.

- Kiểm tra hệ thống cây xanh và cây lâu năm để có phương án chăm sóc, cắt tỉa,... để đảm bảo an toàn cho người và cơ sở vật chất khác của nhà trường.

5. Chế độ thông tin, báo cáo

- Trưởng ban chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan, ban ngành, đơn vị phối hợp khi có sự cố thiên tai. Nhận thông tin báo cáo của các thành viên Ban chỉ đạo.

- Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm cung cấp thông tin tới bộ phận mình phụ trách và tổng hợp thông tin báo cáo trưởng, phó ban chỉ đạo.

- Ủy viên thường trực thường xuyên theo dõi diễn biến tình hình khí tượng, thủy văn, dự báo áp thấp nhiệt đới, thiên tai trên các kênh thông tin, kịp thời báo cáo Ban chỉ đạo.

- Ban chỉ đạo thông báo cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh biết để kịp thời, chủ động thực hiện các phương án, phòng chống hiệu quả.

- Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm thông tin kịp thời cho phụ huynh học sinh để có kế hoạch phối hợp về công tác phòng, chống lụt bão nhằm giảm tối đa ảnh hưởng đến học sinh, CBGV CNV và cơ sở vật chất của nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban chỉ đạo triển khai kế hoạch và phương án phòng, chống, ứng phó với thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Công khai kế hoạch trên Website nhà trường.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện và làm tốt công tác giáo dục học sinh tinh thần cảnh giác phòng chống thiên tai cũng như việc tuyên truyền đến phụ huynh học sinh nhà trường.

- Khi cần thông tin đến các thành viên Ban chỉ đạo sau:

1. Bà Phạm Thị Thu Hà- Hiệu trưởng - Trưởng ban
2. Bà Bùi Thị Thu Hoài - Phó Hiệu trưởng - Phó ban
3. Ông Phạm Quốc Khánh Tổng phụ trách Đội – Ủy viên
4. Ông Phan Văn Lào - Bảo vệ điểm trường A - Ủy viên thường trực
5. Ông Nguyễn Văn Kim - Bảo vệ điểm trường B - Ủy viên thường trực
6. Bà Phạm Thị Loan - NV Thư viện - Ủy viên - Thư kí
7. Ông Đào Xuân Vượng - Nhân viên Y tế - Ủy viên
8. Ông Nguyễn Như Đại - Bí thư Chi đoàn - Ủy viên
9. Bà Nguyễn Thị Đào - Nhân viên kế toán - Ủy viên
10. Bà Nguyễn Thị Nguyệt Ánh - Giáo viên Tổ trưởng tổ 4,5 - Ủy viên

11. Bà Lê Thị Huệ - Giáo viên Tổ trưởng tổ 1,2,3 - Ủy viên

1. Giai đoạn 1: Chuẩn bị (Trước thiên tai)

Thành lập Ban chỉ huy: Hiệu trưởng làm Trưởng ban, phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng thành viên.

Rà soát cơ sở vật chất: Kiểm tra mái nhà, cửa kính, hệ thống điện, cây xanh trong khuôn viên.

Di dời tài sản: Chuyên thiết bị điện tử, hồ sơ, sách vở lên tầng cao hoặc khu vực an toàn.

Tích trữ nhu yếu phẩm: Chuẩn bị nước uống, mì tôm, đèn pin, thuốc y tế cơ bản nếu trường là nơi tránh trú.

Tập huấn và diễn tập: Tổ chức cho học sinh và giáo viên kỹ năng thoát hiểm, sơ cứu.

2. Giai đoạn 2: Ứng phó (Trong thiên tai)

Theo dõi thông tin: Cập nhật liên tục dự báo thời tiết qua đài, báo, tin nhắn chính thống.

Thông báo nghỉ học: Kích hoạt hệ thống liên lạc (Zalo, SMS) gửi phụ huynh cho học sinh nghỉ học kịp thời.

Quản lý học sinh tại trường: Nếu thiên tai ập đến bất ngờ, giữ học sinh trong phòng an toàn, xa cửa kính.

Cắt nguồn điện: Ngắt toàn bộ hệ thống điện của trường để tránh chập cháy, rò rỉ.

Đội cứu hộ túc trực: Lực lượng xung kích của trường sẵn sàng xử lý các tình huống khẩn cấp.

3. Giai đoạn 3: Khắc phục (Sau thiên tai)

Đánh giá thiệt hại: Kiểm tra độ an toàn của lớp học, tường bao, cây xanh trước khi cho học sinh trở lại.

Vệ sinh môi trường: Dọn dẹp bùn đất, rác thải, phun thuốc khử trùng để phòng chống dịch bệnh.

Sửa chữa khẩn cấp: Khắc phục hệ thống điện, nước, mái nhà bị hư hỏng.

Ổn định dạy học: Đón học sinh trở lại lớp và có kế hoạch dạy bù nếu nghỉ học dài ngày.

4. Danh mục vật tư cần trang bị

Y tế: Băng băng, thuốc sát trùng, thuốc hạ sốt, nẹp cố định xương.

Cứu hộ: Áo phao, loa cầm tay, đèn pin sạc điện, dây thừng.

Dự trữ: Máy phát điện mini, nước bình, thực phẩm đóng gói.

V. XỬ LÝ TÌNH HUỐNG THIÊN TAI ĐẶC THÙ

Tình huống 1: Bão lớn, áp thấp nhiệt đới gây gió giật mạnh, tốc mái, vỡ kính và bão lũ.

1. Giai đoạn chuẩn bị (Trước khi bão, lũ tràn về)

Thông tin liên lạc:

Thiết lập nhóm Zalo khẩn cấp giữa Ban giám hiệu - Giáo viên chủ nhiệm - Ban đại diện phụ huynh.

Thu thập đủ số điện thoại của cha mẹ học sinh để thông báo nghỉ học hoặc đón con sớm.

Bảo vệ cơ sở vật chất:

Chằng chống mái tôn, gia cố các cửa sổ, cửa ra vào của toàn bộ phòng học, phòng chức năng.

Di dời 100% máy tính, thiết bị điện tử, học bạ, sách vở từ tầng trệt lên tầng 2.

Tỉa cành các cây cổ thụ trong sân trường (phượng, bàng) để tránh bật gốc, gãy cành.

Chuẩn bị hậu cần: Tích trữ nước uống, mì tôm, đèn pin, thuốc y tế (bông băng, thuốc tiêu hóa) phòng trường hợp học sinh/giáo viên bị kẹt lại.

2. Giai đoạn ứng phó (Trong khi bão, lũ xảy ra)

Trường hợp đã có lệnh nghỉ học:

GVCN thông báo qua Zalo trước ít nhất 12 tiếng để phụ huynh có kế hoạch giữ con ở nhà.

Phân công bảo vệ và Ban giám hiệu trực chiến 24/24 tại trường để bảo vệ tài sản.

Trường hợp thiên tai ập đến bất ngờ khi học sinh đang ở trường:

Tuyệt đối không cho học sinh tự đi bộ hoặc đi xe đạp về nhà một mình trong mưa bão.

Tập trung toàn bộ học sinh lên các phòng học kiên cố ở tầng 2, tránh xa các cửa sổ bằng kính.

Ngắt toàn bộ cầu dao điện tòa nhà để phòng chống rò rỉ, giật điện do ngập nước.

GVCN điểm danh, quản lý lớp, tổ chức các hoạt động tại chỗ (kể chuyện, quản trò) để giữ học sinh giữ bình tĩnh, tránh hoảng loạn.

Chỉ bàn giao học sinh khi có cha mẹ hoặc người thân đến đón tận lớp.

3. Giai đoạn khắc phục (Sau khi bão, lũ đi qua)

Kiểm tra an toàn: Ban giám hiệu kiểm tra hệ thống điện, bờ tường có nguy cơ đổ sập, các khu vực sạt lở hoặc sụt lún trước khi cho học sinh trở lại.

Vệ sinh, khử khuẩn:

Quét dọn bùn đất, rác thải tại sân trường và các phòng học tầng trệt.

Phun thuốc muối, thuốc khử trùng (Cloramin B) toàn trường để ngăn ngừa dịch bệnh sau lũ (tiêu chảy, sốt xuất huyết, nước ăn chân).

Đón học sinh trở lại:

Tổ chức dạy bù, hỗ trợ sách vở, đồ dùng học tập cho những học sinh bị thiệt hại nặng do thiên tai.

Nhắc nhở học sinh không chơi gần ao hồ, kênh mương quanh trường còn nước sâu sau lũ.

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ KHẨN CẤP

Lực lượng	Nhiệm vụ chính khi có thiên tai
Hiệu trưởng (Trưởng ban)	Ra quyết định cho học sinh nghỉ học (theo lệnh cấp trên), chỉ huy chung, liên lạc với chính quyền địa phương.
Phó Hiệu trưởng	Phụ trách kiểm tra cơ sở vật chất, hậu cần, y tế và điều phối lực lượng cứu hộ tại chỗ.
Giáo viên chủ nhiệm	Quản lý 100% sĩ số học sinh, thông báo với phụ huynh, ở lại cùng học sinh cho đến khi em cuối cùng được đón về.
Nhân viên Y tế trường	Sẵn sàng sơ cứu các trường hợp chấn thương, chuẩn bị sẵn thuốc men, giữ ấm cho học sinh.
Nhân viên Bảo vệ	Ngắt điện, khóa các cửa phòng trống, đi tuần tra các điểm xung yếu, hỗ trợ phụ huynh khi đón con.

Trên đây là kế hoạch phòng, chống, ứng phó với thiên tai và tìm kiếm cứu hộ, cứu nạn năm học 2026 của trường Tiểu học Thành Lợi. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND phường (b/c);
- Thành viên BCD;
- CBGV, NV;
- Lưu: Hồ sơ, VT.

TM. BAN CHỈ HUY PCTT, TKCN
TRƯỞNG BAN



Phạm Thị Thu Hà